



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ταχ/κή Διεύθυνση : Γιάννη Κορνάρου 17
Εσταυρωμένος, Ηράκλειο
Ταχ/κός Κώδικας : 714 10
Πληροφορίες : Μαρία Πολυχρονάκη
Τηλέφωνο : 281 026 1985
Ηλεκταχυδρομείο : plh@sch.gr
Ιστότοπος : <http://lyk-peir-irakl.ira.sch.gr>

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ
ΟΜΑΔΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ΓΕΛ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΣΕ ΜΟΝΑΧΟ ΚΑΙ ΝΥΡΕΜΒΕΡΓΗ
ΚΑΤΟΠΙΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΝΥΡΕΜΒΕΡΓΗΣ

Το Πρότυπο Γενικό Λύκειο Ηρακλείου προγραμματίζει μετάβαση 20 μαθητών και 2 συνοδών καθηγητών σε Μοναχό και Νυρεμβέργη κατόπιν σχετικής πρόσκλησης από το Ελληνικό Λύκειο Νυρεμβέργης και προσκαλεί τα τουριστικά γραφεία να υποβάλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

1. Χρόνος: Μεταξύ **26/2/2025** και **17/3/2025** εντός 3 εργάσιμων ημερών και 1 Σαββατοκύριακου.
2. Αριθμός μαθητών: **20**
3. Αριθμός συνοδών καθηγητών: **2**
4. Αεροπορική μετάβαση **Ηράκλειο - Μόναχο – Νυρεμβέργη**, επιλέγοντας όποιον συνδυασμό είναι οικονομικά ο καλύτερος και παράλληλα ο πιο κατάλληλος για την αξιοποίηση του χρόνου της εκδρομής.
5. Τρεις διανυκτερεύσεις με πρωινό στο **Μόναχο** σε κεντρικό κατάλυμα 4 ή περισσότερων αστέρων και 1 διανυκτέρευση με πρωινό στη **Νυρεμβέργη**, σε κατάλυμα 4 ή περισσότερων αστέρων, σε ασφαλή περιοχή, κατά προτίμηση στο κέντρο της πόλης. Η διανυκτέρευση στη Νυρεμβέργη πρέπει να είναι σε εργάσιμη ημέρα, ώστε να πραγματοποιηθούν οι εκπαιδευτικές δράσεις με το Ελληνικό Λύκειο της πόλης.
6. Δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
8. Όλες οι μετακινήσεις κατά τη διάρκεια της εκδρομής θα γίνουν με τρένο.
9. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
10. Ιατρική - φαρμακευτική υποστήριξη.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται:

Α. το **συνολικό κόστος** της εκδρομής, καθώς και το **κόστος ανά μαθητή/τρια**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και του φόρου διαμονής ανά άτομο.

Β. **Παροχή απόδειξης** χωριστά σε κάθε μαθητή/τρια με την εξόφληση της εκδρομής.

Τα ενδιαφερόμενα γραφεία καλούνται να υποβάλουν στη Διεύθυνση του σχολείου κλειστές προσφορές, σε έντυπη μορφή σε σφραγισμένο φάκελο, ή ηλεκτρονική με συνημμένο έγγραφο με προστασία κωδικού πρόσβασης σε e-mail, το αργότερο μέχρι και την **Πέμπτη 19/12/2024** και ώρα **12:00**.

Κάθε προσφορά θα είναι σύμφωνη με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12.02.2020 (ΦΕΚ τ. Β' 456/2020), όπως ισχύει σήμερα, θα περιγράφει αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις επιπλέον ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις και θα συνοδεύεται απαραίτητα από υπεύθυνη δήλωση κατοχής του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού πρακτορείου εν ισχύ. Επίσης, κάθε προσφορά που είναι σε έντυπη μορφή θα συνοδεύεται απαραίτητα και από ψηφιακό μέσο αποθήκευσης που θα την περιέχει και σε ηλεκτρονική μορφή (doc ή pdf), ώστε να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

Το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή την **Πέμπτη 19/12/2024** και ώρα **12:30** στο Γραφείο της Διεύθυνσης.

Η Διευθύντρια

Μαρία Πολυχρονάκη